

**ZAMAWIAJACY:**

Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
05-200 Wołomin, ul. Łukasiewicza 4  
tel./fax (22) 318 14 92/(22) 318 14 92 wew. 407  
REGON 146348721  
NIP 125-16-18-560  
KRS 0000437166  
Adres strony internetowej: [www.mzo.wolomin.pl](http://www.mzo.wolomin.pl)  
e-mail: [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl)

**PEŁNOMOCNIK:**

**PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCEGO**  
MERYDIAN Brokerski Dom Ubezpieczeniowy Spółka Akcyjna  
90-456 Łódź, ul. Piotrkowska 233  
tel. (42) 637-77-96÷98, fax (42) 637-77-99  
REGON 472042317  
NIP 725-17-06-712  
KRS 0000048205

Adres strony internetowej: [www.merydian.pl](http://www.merydian.pl)  
e-mail: [broker@merydian.pl](mailto:broker@merydian.pl)

Dni i godziny pracy pełnomocnika: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Znak sprawy ZP/8/2019

Przedmiot zamówienia

**USŁUGA UBEZPIECZENIA  
MIEJSKIEGO ZAKŁADU OCZYSZCZANIA W WOŁOMINIE  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

Termin składania ofert: 10.12.2019 r. do godz. 12:00

Termin otwarcia ofert: 10.12.2019 r. o godz. 12:15

Wołomin, dnia 02.12.2019 r.

**ZATWIERDZAM:**

Jarosław Kubała  
Prezes Zarządu

Działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., zwanej też dalej ustawą Pzp) zapraszamy do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 221.000 EURO /zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy/ na: usługę ubezpieczenia MIEJSKIEGO ZAKŁADU OCZYSZCZANIA W WOŁOMINIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (2 PAKIETY)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana także dalej SIWZ lub „Specyfikacją”)

**Spis treści:**

- I. Informacje o Zamawiającym
- II. Informacje o brokerze ubezpieczeniowym
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Podstawy wykluczenia
- VII. Wymagane oświadczenia lub dokumenty, w tym wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
- IX. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny ofert
- XIV. Poufny charakter informacji
- XV. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia
- XVI. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert
- XVII. Informacje dotyczące trybu otwarcia, oceny ofert oraz ogłoszenia wyników przetargu
- XVIII. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych
- XIX. Wzór umowy i warunki zmiany umowy
- XX. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom
- XXII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXIII. Informacje dotyczące walut obcych
- XXIV. Jawność postępowania
- XXV. Inne wymagania związane z realizacją zamówienia
- XXVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Załączniki:**

- |                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Załącznik nr 1  | – | Charakterystyka Zamawiającego  |
| Załącznik nr 2  | – | Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia   |
| Załącznik nr 3a | – | Wzór umowy dla Pakietu 1   |
| Załącznik nr 3b | – | Wzór umowy dla Pakietu 2   |
| Załącznik nr 4a | – | Formularz ofertowy dla Pakietu 1   |
| Załącznik nr 4b | – | Formularz ofertowy dla Pakietu 2   |
| Załącznik nr 5  | – | Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 6  | – | Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania      |
| Załącznik nr 7  | – | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej   |
| Załącznik nr 8  | – | Wykaz pojazdów   |

Wykonawca informacje o charakterze poufnym może uzyskać poprzez zawniaskowanie o ich przestanie w formie elektronicznej zgodnie z wskazaniem sposobu komunikowania się z Zamawiającym z Wykonawcami – wskazanej w Rozdziale VIII i IX niniejszej SIWZ.

We wniosku o przestanie Części poufnej SIWZ należy podać dane dotyczące Wnioskodawcy i Wykonawcy, którego reprezentuje powołując się na numer przedmiotowego postępowania.

### **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
05-200 Wołomin, ul. Łukasiewicza 4  
tel./fax (22) 318 14 92/(22) 318 14 92 wew. 407  
REGON 146348721, NIP 125-16-18-560, KRS 0000437166  
Adres strony internetowej: [www.mzo.wolomin.pl](http://www.mzo.wolomin.pl)  
e-mail [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl)  
Dni i godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00

Zamawiający, działając na podstawie art. 15, ust. 2 i 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzył przygotowanie i prowadzenie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia brokerowi ubezpieczeniowemu, którym jest:

„MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy Spółka Akcyjna  
90-456 Łódź, ul. Piotrkowska 233

### **II. INFORMACJE O BROKERZE UBEZPIECZENIOWYM**

Brokerem pełniącym funkcję pełnomocnika Zamawiającego, uczestniczącym w przygotowaniu postępowania prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz oraz pośredniczącym przy zawieraniu umowy w oparciu o Ustawę Pzp oraz obsługującym jest:

„MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A.  
z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 233, 90-456 Łódź,  
legitymujący się Zezwoleniem Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń nr 490/98,  
REGON 472042317, NIP 725-17-06-712, KRS 0000048205,  
tel. (42) 637 77 96-98, fax (42) 637 77 99  
Strona internetowa: [www.merydian.pl](http://www.merydian.pl)  
e-mail: [broker@merydian.pl](mailto:broker@merydian.pl)  
Dni i godziny pracy pełnomocnika: poniedziałek – piątek 08.00 – 16.00

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi ubezpieczenia MIEJSKIEGO ZAKŁADU OCZYSZCZANIA W WOŁOMINIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (2 PAKIETY) w zakresie:

Dla pakietu 1:

- ubezpieczeń komunikacyjnych

Dla Pakietu 2:

- ubezpieczenia odpowiedzialności za szkody w środowisku;

2. Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Dla pakietu 1:

- 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
- 66514110-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych
- 66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
- 66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

Dla pakietu 2:

- 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
- 66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
- 66515411-7 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności finansowej

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej, określają **Załączniki nr 2 i 8 do niniejszej SIWZ oraz wzory umów stanowiące odpowiednio do Pakietów Załączniki nr 3a lub 3b do SIWZ.**
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z wyodrębnionymi pakietami. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub więcej dowolnie wybranych pakietów. Na jedną część zamówienia (pakiet) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz modyfikacji przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym dokonanych przez Wykonawców.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
9. Przygotowanie niniejszego postępowania nie było poprzedzone przeprowadzeniem dialogu technicznego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące**

**Pakiet 1**

**Przewidywany termin realizacji zamówienia: 01.01.2020r. – 31.12.2021r.**

**Pakiet 2**

**Przewidywany termin realizacji zamówienia: 01.02.2020r. – 31.01.2022r.**

*Przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń.*

*Termin realizacji zobowiązań Ubezpieczyciela wobec Ubezpieczonego może wykraczać poza termin realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*

**Okres ubezpieczenia:** zgodnie z opisem zawartym w **Załączniku nr 2 i 8 do SIWZ.**

**Sposób i forma płatności:** zgodnie z opisem zawartym w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1 nie podlegają wykluczeniu,
  - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:
    - Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia, na który składa ofertę;
    - w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, ani zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań.
2. Zamawiający nie zastrzega warunków przewidzianych w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 14 oraz 16–20 ustawy Pzp; może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie Zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

**VII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, W TYM WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,  
POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, złożone według wzoru stanowiącego - **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.  
W przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składa oświadczenie podpisane w swoim imieniu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do SIWZ**. W przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składa oświadczenie podpisane w swoim imieniu. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza w tym oświadczeniu informacje o podwykonawcach. Zamawiający nie żąda złożenia przez podwykonawców w/w oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 i 2, dotyczące tych podmiotów. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 6 do SIWZ** powinno być wypełnione w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby. Oświadczenie musi wskazywać brak istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia (w zakresie analogicznym jak Wykonawca) oraz spełnianie, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu. Dotyczy to zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w postaci dokumentów, które określają w szczególności:
  - 4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie to może być wyrażone w jednym dokumencie, jak również być podparte całym pakietem innych dokumentów. Niezależnie od tego, czy Wykonawca będzie udowadniał okoliczności dysponowania zasobami podmiotu trzeciego tylko przy pomocy jednego dokumentu zawierającego zobowiązanie podmiotu trzeciego, czy też przy pomocy wielu dokumentów tworzących w całości takie zobowiązanie, treść ich powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać w szczególności wskazane powyżej elementy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców (**odpowiednio Załącznik nr 4a lub 4b do SIWZ**).

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**UWAGA:**

Nie powoduje konieczności przedkładania przez Wykonawcę wyżej wymienionego zobowiązania w przypadkach:

- realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca spełnia samodzielnie warunki udziału w postępowaniu, bez powoływania się na zasoby innych podmiotów. Taki udział podwykonawcy w wykonaniu zamówienia nie stanowi korzystania z zasobu podmiotu trzeciego w rozumieniu art. 22a ustawy Pzp,
  - zaangażowania przez Wykonawcę na podstawie różnych stosunków prawnych osoby fizycznej, niezależnie od tego, czy prowadzi działalność gospodarczą przy pomocy przedsiębiorstwa (zakładu pracy), czy też świadczącej usługę na podstawie, m.in. umowy zlecenia, jeżeli osoba ta będzie wykonywała wyłącznie osobiście, uzgodnione z Wykonawcą czynności związane z realizacją zamówienia publicznego. W takim bowiem przypadku mamy do czynienia z bezpośrednim dysponowaniem osobą zdolną do wykonania zamówienia, a nie powołaniem się na zasoby podmiotu trzeciego.
5. Oferta, oprócz oświadczeń o których mowa w pkt. 1 i 2, winna zawierać również następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1. Wypełniony formularz ofertowy w zakresie Pakietu, na który składana jest oferta, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 4a lub 4b SIWZ**.
  - 5.2. **Pełnomocnictwo** (lub ciąg pełnomocnictw) – oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie - osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (należy załączyć tylko w sytuacji, kiedy ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentacji nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).
  - 5.3. W przypadku składania oferty wspólnej dodatkowo: **pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich podmiotów** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 5.4. Zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 381 z późn. zm.), w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia na który składa ofertę.
  - 5.5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – **zawarte w formularzu ofertowym, odpowiednio Załącznik nr 4a lub 4b do SIWZ**.
  - 5.6. Karty produktu, Ogólne warunki ubezpieczenia Wykonawcy w zakresie ryzyk będących przedmiotem niniejszego zamówienia, o ile mają zastosowanie.
6. **Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji udzielanej bezzwłocznie po otwarciu ofert**, o której mowa w rozdziale XVII pkt. 4 SIWZ, zobowiązany jest do **przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu. Oświadczenie można złożyć na druku **Załącznika Nr 7 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Powyższy wymóg nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę (w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową).
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze te dokumenty samodzielnie. W przypadku, gdy dokumenty te dostępne będą w języku obcym Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. W przypadku, gdy wybór złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacja do wypełnienia przez Wykonawcę została zamieszczona w **Załącznikach nr 4a lub 4b do SIWZ**.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI  
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 2) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), **osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów** dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem sprawy określonym w SIWZ.
- 3) Oferta oraz oświadczenia o których mowa w art. 25a ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie należy złożyć na adres Pełnomocnika Zamawiającego: „MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A. z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 233, 90-456 Łódź.
- 5) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę, faktu otrzymania korespondencji w dniu jej wysłania przez Zamawiającego, za potwierdzenie jej otrzymania przyjmuje się wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości. Zamawiający przyjmuje, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią korespondencji w dniu jej wysłania.
- 6) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną należy kierować na adres: e-mail: [a.jurek@merydian.pl](mailto:a.jurek@merydian.pl).
- 7) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych przetwarzanych przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie (05-200), ul. Łukasiewicza 4.
  - 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie (05-200), ul. Łukasiewicza 4; mail [iod@mzo.wolomin.pl](mailto:iod@mzo.wolomin.pl); tel./faks: 22 3181492/22 3181407.
  - 3) Przetwarzanie danych osobowych przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie odbywa się wyłącznie w celu wykonywania przez Administratora zawartej umowy i w zakresie niezbędnym dla jej prawidłowego wykonania i ewentualnej kontroli przez organy uprawnione, przez okres zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP oraz dane zawarte w dokumentacji finansowej przez okres 5 lat zgodnie z art. 74 ust. 1 Ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości.
  - 4) Odbiorcami danych osobowych są i będą wyłącznie organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na Administratorze, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu Administratora.
  - 5) Dane osobowe przetwarzane przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, które tworzą Państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
  - 6) Dane osobowe przetwarzane przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie przetwarzane są przez okres obowiązywania zawartej umowy, przez okres trwania rękojmi/gwarancji z umowy, a dodatkowo przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi Administratora.
  - 7) Dane osobowe przetwarzane przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie nie podlegają profilowaniu oraz nie są wobec tych osób podejmowane zautomatyzowane decyzje.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Anna Jurek – broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź, ul. Piotrkowska 233, fax (42) 637 – 77 – 99, e-mail: a.jurek@merydian.pl.
- Michał Binkowski – broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź, ul. Piotrkowska 233, fax (42) 637 – 77 – 99, e-mail: m.binkowski@merydian.pl.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 1-5 rozdziału VII niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim (wskazany wydruk komputerowy), w jednym egzemplarzu.
3. Ofertę musi podpisać osoba upoważniona do reprezentowania firmy zgodnie z odpowiednimi dokumentami. Parafka i data wymagana jest w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ, składane są przez Wykonawcę oraz przez podmioty na których zasobach polega Wykonawca, w oryginale.
5. **Pełnomocnictwa należy załączyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub poświadczonej przez wystawcę pełnomocnictwa.**
6. W przypadku, gdy oferta składana jest przez dwa lub więcej podmiotów, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Oferta powinna być umieszczona w trwale zabezpieczonej kopercie, z oznaczeniem nazwy Wykonawcy i adresu do korespondencji, z dopiskiem: **oferta w postępowaniu ZP/8/2019 USŁUGA UBEZPIECZENIA MIEJSKIEGO ZAKŁADU OCZYSZCZANIA W WOŁOMINIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ PAKIET/Y NR ... – NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA 10.12.2019 R. GODZ. 12:15.**
8. W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia kopert z ofertami Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieterminowe otwarcie.
9. Na każdą część zamówienia (pakiet) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Rozdział XII niniejszej SIWZ). Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, tylko pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XII SIWZ.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zdobycie niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania oferty leży w interesie Wykonawcy.
13. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł,



że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być oznaczone w ofercie. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
  - 14.1. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - 14.2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 14.3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
15. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
16. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości Zamawiający uzna, iż wersja polsko-języczna dołączona przez Wykonawcę do oferty jest wersją wiążącą.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z formularzem ofertowym dla Pakietu 1 i Pakietu 2 (**Załącznik nr 4a/ 4b do SIWZ**).

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego: MERYDIAN BDU S.A., Łódź ul. Piotrkowska 233, Sekretariat, nie później niż do dnia 10.12.2019r. do godz. 12:00
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Oferty przesyłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do przetargu pod warunkiem dostarczenia ich w terminie i na miejsce wskazane w punkcie 1.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego: MERYDIAN BDU S.A., Łódź ul. Piotrkowska 233, sala konferencyjna w dniu 10.12.2019r., o godz. 12:15.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT**

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić odpowiednio do Pakietu, na który składana jest oferta, **Załącznik nr 4a i/lub 4b do SIWZ** – formularz ofertowy.
2. Składki podane w formularzu ofertowym, w każdej pozycji formularza ofertowego należy wskazać w złotych. Dla poszczególnych pozycji formularza ofertowego, w których wskazany został wymóg podania stawki, składka winna wynikać odpowiednio z pomnożenia stawki i sumy ubezpieczenia. Składki cząstkowe sumuje się w celu uzyskania łącznej składki za dany rodzaj ubezpieczenia. Składka łączna winna być sumą składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń. W przypadku, gdy składka łączna nie jest równa sumie składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń uznaje się, że prawidłowo podane zostały składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka.
3. Składki/stawki/ceny podane w formularzu ofertowym traktowane będą jako składki/stawki/ceny ostateczne.
4. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia - odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia (Pakietu). Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do takiego ustalenia ceny oferty by była ona adekwatna do zaoferowanego zakresu ubezpieczenia/ ryzyka określonego odpowiednio do Pakietu, na który składana jest oferta, w **Załącznik nr 4a lub 4b do SIWZ** oraz sposobu płatności określonego dla danego Pakietu.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
7. Ewentualne upusty cenowe muszą zawierać się w oferowanej cenie.
8. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.

## **XIV. POUFNY CHARAKTER INFORMACJI**

1. Zamawiający określa poufny charakter informacji zawartej w części:  
Załącznik nr 1 – Charakterystyka Zamawiającego  
Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 8 – Wykaz pojazdów

2. Wykonawca informacje o charakterze poufnym może uzyskać poprzez zawnioskowanie o ich przesłanie w formie elektronicznej na adres mailowy wskazanych osób uprawnionych przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami – wskazanymi w Rozdziale IX niniejszej SIWZ.

We wniosku o przesłanie Części poufnej SIWZ należy podać dane dotyczące Wnioskodawcy i Wykonawcy, którego reprezentuje powołując się na numer przedmiotowego postępowania.

#### **XV. STANDARDY JAKOŚCIOWE ODNOŚĄCE SIĘ DO WSZYSTKICH ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia opisując:
  - 1.1. zakres ubezpieczenia,
  - 1.2. przedmiot ubezpieczenia,
  - 1.3. sumy ubezpieczenia, sumy gwarancyjne i limity odpowiedzialności,
  - 1.4. system ubezpieczenia,
  - 1.5. wartości ubezpieczenia,
  - 1.6. klauzule obligatoryjne,
  - 1.7. franszyzy i udziały własne.
2. Szczegółowe warunki oparte na wskazanym zakresie minimalnym i opisanych klauzulach obligatoryjnych zostały rozszerzone postanowieniami zawartymi w projekcie umowy odnoszącymi się, m.in. do zasad likwidacji szkód, bieżącej obsługi ubezpieczenia, obowiązków stron wynikających z zawartej umowy ubezpieczenia itp.
3. W odniesieniu do obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych, będącego częścią przedmiotu zamówienia w ramach Pakietu 2, standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia określa ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. 2018 poz. 473).

#### **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT**

Zamawiający korzysta z możliwości określonej w art. 24aa ustawy Pzp tj.: Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

1. Ocena dokonywana jest dla każdego pakietu osobno.
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofert odpowiedniego do Pakietu, na który składa ofertę – 4a dla Pakietu 1, 4b dla Pakietu 2.
3. Kryteria oceny ofert dla **PAKIETU 1, 2:**

Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert

##### **Pakiet 1**

Cena	95%
Preferowany zakres ubezpieczenia	5%

##### **Pakiet 2**

Cena	80%
Preferowany zakres ubezpieczenia	20%

4. Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:

##### **4.1 Kryterium CENA:**

- Cena wskazana w formularzu - wartość łącznej składki przedstawionej oferty za wskazany okres **24 miesięczny**.
- Ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

##### **4.2 Kryterium PREFEROWANY ZAKRES UBEZPIECZENIA:**

- 4.2.1 Przez pojęcie „Preferowany zakres ubezpieczenia” rozumie się ryzyka, klauzule, a także sumy ubezpieczenia, sumy gwarancyjne, limity oraz franszyzy/udziały własne opisane w SIWZ.
- 4.2.2 Złożenie oferty o zakresie mniejszym niż określony w SIWZ jako zakres minimalny - niepodlegający żadnym zmianom, spowoduje odrzucenie oferty.

**4.2.3 Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego odpowiednio Załącznika nr 4a lub 4b do SIWZ - „Formularz ofertowy – PREFEROWANY ZAKRES UBEZPIECZENIA”, który określa liczbę punktów.**

**KLAUZULE I RYZYKA oceniane będą następująco:**

- Klauzula lub ryzyko przyjęte w całości w treści opisanej w SIWZ otrzyma ilość punktów wskazaną w tabeli dla danej klauzuli lub ryzyka (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „2” „akceptujemy w treści opisanej w SIWZ”).
- Każda klauzula lub ryzyko odrzucone otrzyma 0 (zero) punktów (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „3” „odrzucamy klauzulę/ryzyko”).
- W sytuacji gdy Wykonawca przez przeoczenie nie wypełni żadnej z kolumn dla wybranego ryzyka/klauzuli także otrzyma 0 (zero) punktów.

**LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ oceniane będą następująco:**

- Wskazane w tabeli „**LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ**” wysokości limitów na wybrane ryzyka i klauzule (w kolumnie „2”) stanowią wartość minimalną. Zamawiający preferuje zwiększenie wysokości minimalnych limitów ochrony na wybrane ryzyka i klauzule do poziomu określonego jako limit maksymalny (w kolumnie „3”).
- Za zaofiarowanie limitu w wysokości określonej jako limit minimalny dla wybranego ryzyka lub klauzuli Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.
- W sytuacji gdy Wykonawca przez przeoczenie nie wypełni kolumny „4” dla wybranego ryzyka/klauzuli także otrzyma 0 (zero) punktów.
- Za zaofiarowanie limitu w wysokości określonej jako limit maksymalny zostanie przyznana maksymalna ilość punktów spośród wskazanych w tabeli dla wybranego ryzyka lub klauzuli (w kolumnie „5”).
- W sytuacji gdy Wykonawca zaofiaruje limit większy niż limit maksymalny otrzyma maksymalną możliwą ilość punktów.
- Za zaofiarowanie limitu w wysokości powyżej limitu minimalnego, a poniżej limitu maksymalnego zostanie przyznana ilość punktów, wyliczona na podstawie wzoru:

$$P_{L\ MAX} = \frac{\text{Limit zaofiarowany} - \text{Limit minimalny wskazany w SIWZ}}{\text{Limit maksymalny wskazany w SIWZ} - \text{Limit minimalny wskazany w SIWZ}}$$

przy czym:

$P_{L\ MAX}$  = maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów za dany limit

- W sytuacji gdy Wykonawca zaofiaruje limit w wysokości mniejszej niż limit minimalny oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymogów SIWZ.

**FRANSZYZY/UDZIAŁY WŁASNE oceniane będą następująco:**

- Zamawiający wskazał w SIWZ franszyzy lub udziały własne mające zastosowanie do określonych ryzyk lub określonych rodzajów mienia. Stanowią one wielkości maksymalne. Zaproponowanie franszyz/udziałów własnych na poziomie wyższym, a także ustalenie franszyzy/udziału własnego, który w SIWZ został określony, jako niedopuszczalny spowoduje odrzucenie oferty.
- Każdy rodzaj franszyzy/udziału własnego oceniany jest osobno.
- Franszyza/udział własny na poziomie 0,- (zero) zł/% otrzyma maksymalną możliwą ilość punktów spośród wskazanych w tabeli „**FRANSZYZY**” dla tej franszyzy/udziału własnego.
- Franszyza/udział własny na poziomie określonym jako maksymalny dopuszczalny otrzyma 0 (zero) punktów.
- Franszyza/udział własny na poziomie niższym od wskazanego jako maksymalny dopuszczalny, otrzyma ilość punktów obliczoną zgodnie z wzorem:

$$P_{F\ MAX} = \frac{\text{Franszyza / udział własny oferowany}}{\text{Franszyza / udział własny wskazane w SIWZ jako maksymalne}} \times P_{F\ MAX}$$

przy czym:

$P_{F\ MAX}$  = maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów za daną franszyzę/udział własny

- W przypadku niewpisania przez Wykonawcę wartości franszyzy/udziału własnego Zamawiający przyjmie, że wartość franszyzy/udziału własnego została określona na poziomie maksymalnym dopuszczalnym i przyzna Wykonawcy 0 (zero) punktów.
- W przypadku podania franszyzy/udziału własnego w walucie obcej, do oceny zostanie przyjęta równowartość tej kwoty w złotych polskich według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

**4.2.4 Liczba punktów uzyskanych za poszczególne ryzyka/ klauzule/ sumy gwarancyjne/ limity/ franszyzy/udziały własne ochrony ubezpieczeniowej sumuje się. Maksymalna do uzyskania liczba punktów wynosi:**

- dla Pakietu 1 **200 punktów** zgodnie z Załącznikiem nr 4a do SIWZ.
- dla Pakietu 2 **100 punktów** zgodnie z Załącznikiem nr 4b do SIWZ.

**4.2.5 Każda oferta w kryterium Zakres ubezpieczenia otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:**

$$\frac{\text{suma punktów z oferty ocenianej}}{\text{suma punktów maksymalnie możliwych do uzyskania}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

5. Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.
7. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę końcową.
8. Wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym karty produktu, OWU lub inne wzorce umowy będą mieć zastosowanie do zawartej umowy tylko w kwestiach nieuregulowanych w SIWZ, a w odniesieniu do zakresu preferowanego w kwestiach nieokreślonych w Formularzu ofertowym. W przypadku sprzeczności treści karty produktu, OWU lub innych wzorców umowy z postanowieniami określonymi w SIWZ lub w Formularzu ofertowym strony związane są postanowieniami określonymi w SIWZ lub w Formularzu ofertowym. Karty produktu, OWU lub inne wzorce umowy Wykonawcy nie są częścią oferty, a Zamawiający nie będzie badał ich zgodności z SIWZ, nawet jeśli Wykonawca dołączy je do oferty.
9. Zamawiający poprawia w ofercie (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp):

- 1) oczywiste omyłki pisarskie (tj. omyłki polegające np. na niezamierzonym przekręceniu, opuszczeniu wyrazu lub jego części, mylnej pisowni, błędzie logicznym lub gramatycznym, błędzie pisarskim lub błędzie mającym postać innej niedokładności przypadkowej, których poprawienie nie prowadzi do zmiany rzeczywistej treści i sensu oświadczenia Wykonawcy),
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (np. widoczny niezamierzony błąd rachunkowy popełniony przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, mający charakter bezsporny i nie budzący wątpliwości, możliwy do ustalenia na podstawie oferty. Popełniona omyłka powinna być możliwa do poprawienia bez konieczności odwoływania się do innych dokumentów postępowania lub uzyskiwania wyjaśnień Wykonawcy. Konieczność odwoływania się do wiadomości specjalnych oraz posłużenie się przy wyjaśnianiu istoty błędu specjalistami wyklucza możliwość uznania omyłki za oczywistą). W przypadku, gdy składka łączna nie jest równa sumie składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń uznaje się, że prawidłowo podane zostały składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (tj. omyłki, których charakter zezwala na ich samodzielne poprawienie przez Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania dodatkowych wyjaśnień Wykonawcy. Z okoliczności postępowania wynika zamiar złożenia przez Wykonawcę oferty zgodnej z wymogami Zamawiającego, natomiast Zamawiający posiada wszystkie dane do dokonania czynności poprawy, w związku z czym nie będzie zmuszony w sposób istotny ingerować w treść oferty. Omyłka może dotyczyć również ceny, czyli istotnego elementu oferty, co nie musi oznaczać, że ma ona charakter istotny w stosunku do całej oferty),

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ppkt. 3 zostanie, zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp, odrzucona.

10. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w tym punkcie, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych,

Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w tym punkcie.

12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE TRYBU OTWARCIA, OCENY OFERT ORAZ OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU**

1. Otwarcie jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 4.1. kwoty, jaką zamierza Zamawiający przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 5.1. jest niezgodna z ustawą Pzp;
  - 5.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 5.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 5.4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 5.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - 5.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
  - 5.9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie unieważnione w przypadku, jeżeli:
  - 6.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 6.3. w sytuacji wskazanej w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 6.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 6.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp (t.j. Dz. U z 2019 poz. 1843, z późn. zm) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona i uznana jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału określone w postępowaniu. Stosownie do dyspozycji art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający

- będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
  9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
    - 9.1. jest zgodna z przepisami ustawy Pzp w zakresie niniejszego postępowania,
    - 9.2. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
    - 9.3. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru.
  10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
    - 10.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
    - 10.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
    - 10.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
    - 10.4. unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  11. Zamawiający niezwłocznie zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 10.1 albo 10.4 na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego [www.merydian.pl](http://www.merydian.pl).

#### **XVIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY PZP**

1. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki w okolicznościach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w pkt 1. w wysokości:
  - dla Pakietu 1 – do 30% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego,
  - dla Pakietu 2 – do 50% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego.
3. Warunki udzielenia zamówienia zostały określone w odpowiednim do pakietu Załączniku nr 3 do SIWZ - Wzór umowy.

#### **XIX. WZÓR UMOWY I WARUNKI ZMIANY UMOWY**

Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego i warunki zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi odpowiednio Załącznik 3a dla Pakietu 1, 3b dla Pakietu 2.

#### **XX. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań oraz wyjaśnienia odnośnie warunków SIWZ zamieszczane będą niezwłocznie na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego [www.merydian.pl](http://www.merydian.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, pełnomocnik Zamawiającego przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści informację na swojej stronie internetowej oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i stronie internetowej.

## **XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują określone w Dziale VI tejże ustawy środki ochrony prawnej stosowne do trybu postępowania.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie można złożyć wyłącznie wobec:
  - 3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3.3. odrzucenia oferty odwołującego,
  - 3.4. opisu przedmiotu zamówienia,
  - 3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno:
  - 4.1. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp,
  - 4.2. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
  - 4.3. określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminach określonych art. 182 ustawy Pzp dla zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na powtórzone lub dokonane czynności zaniechane przez Zamawiającego w wyniku uznania zasadności przekazanej informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert skutkuje zawieszeniem biegu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczony ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

14. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Nie wymaga się wniesienia wadium do powyższego postępowania.
2. Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą.

## **XXIV. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający, działając zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, udostępni zainteresowanemu Wykonawcy przewidziane ustawą dokumenty z postępowania, na jego pisemny wniosek.
2. Wniosek winien zawierać pożądaną formę i zakres udostępnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - 2.1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.
  - 2.2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego /Dz. U. z 2016, poz. 1128/;
  - 2.3. Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej / tekst jednolity Dz. U. 2016 r., poz. 1764/.

## **XXV. INNE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których to wymaganiach mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Usługa ubezpieczenia polega na spełnieniu określonego świadczenia pieniężnego w razie zajścia przewidzianego w umowie wypadku a tym samym czynności w zakresie realizacji zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108).
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustalić pełnomocnika, tak aby wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.

## **XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę tylko z jednym Wykonawcą na każdą część zamówienia (pakiet).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania terminu i miejsca podpisania stosownej umowy zgodnie z przepisami ustawy Pzp, Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może wymagać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonane umowy.
7. Umowa taka zamówienia winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,



oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

W przypadku dokonywania zmian w umowie konsorcjum, Wykonawca zobowiązany będzie informować o tym fakcie Zamawiającego i przedstawiać mu stosowne dokumenty w tym zakresie, w terminie 14 dni od dnia podpisania tych dokumentów.

8. Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
12. W trakcie realizacji zamówienia zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy art. 139-151a ustawy Pzp.

